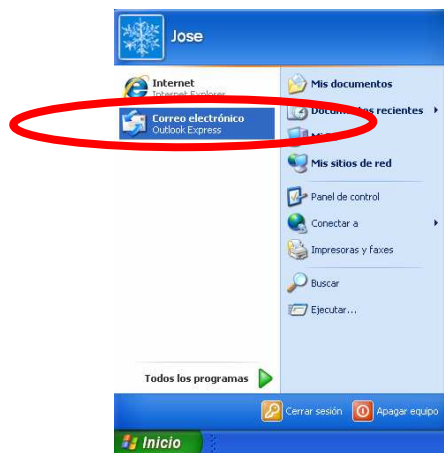
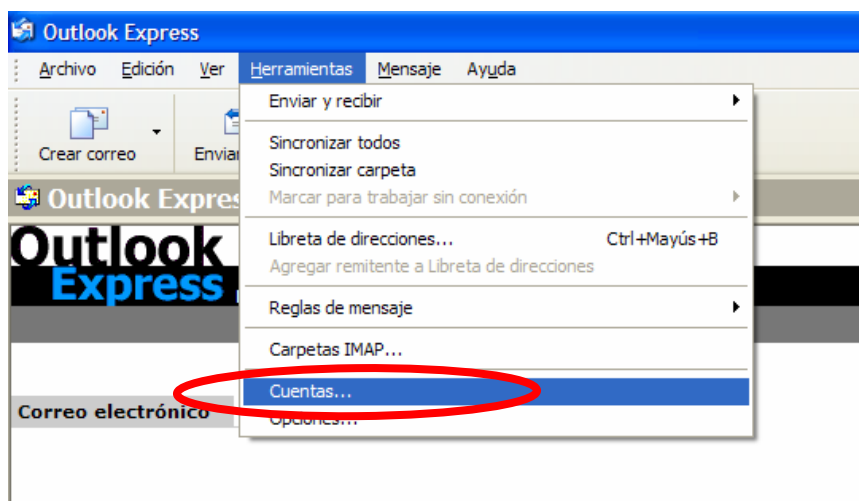


Manual de configuración de correo electrónico con Outlook Express.

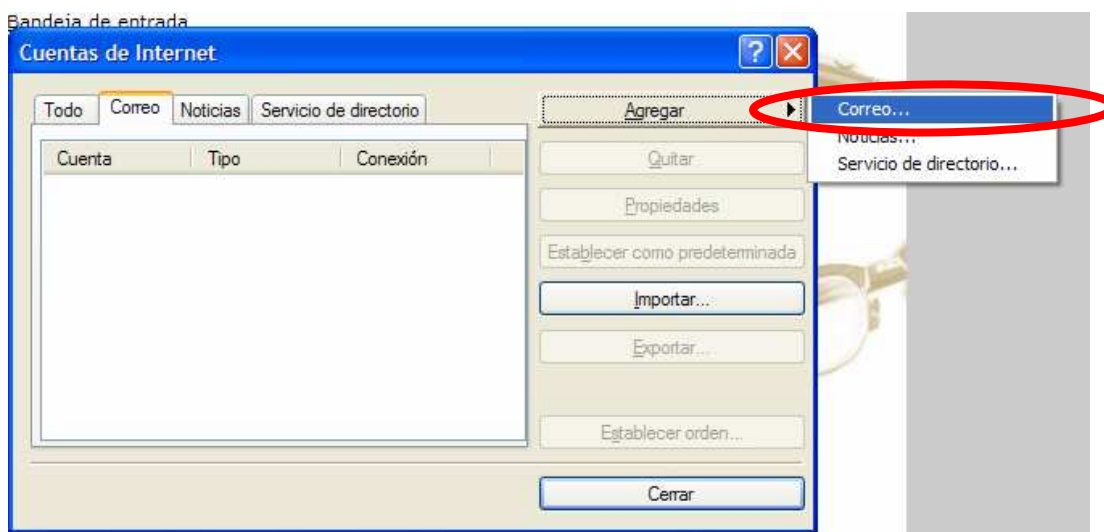
En primer lugar tenemos que localizar el programa “**Outlook Express de Windows**”, con el cual configuraremos nuestro correo. Lo podemos encontrar en el escritorio o en la pestaña de Inicio “**Todos los Programas**”.



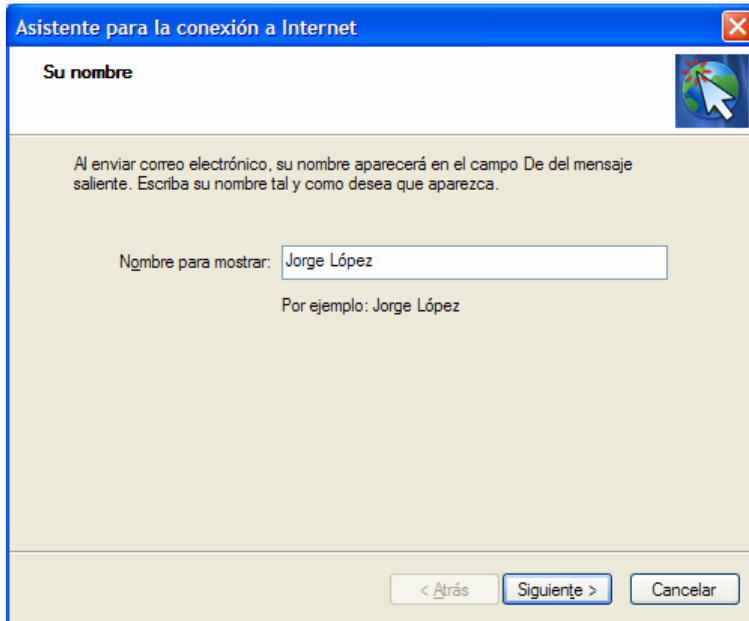
Una vez dentro del Programa de Correo, pulsamos en la barra superior sobre “**Herramientas**”, y después sobre “**Cuentas**”.



Ahora marque la pestaña superior de “**Correo**” y haga clic en “**Agregar**” y después vuelva a hacer clic sobre “**Correo**”.



A continuación nos aparece un cuadro donde debemos escribir nuestro nombre, y pulsamos en siguiente.



Asistente para la conexión a Internet

Su nombre

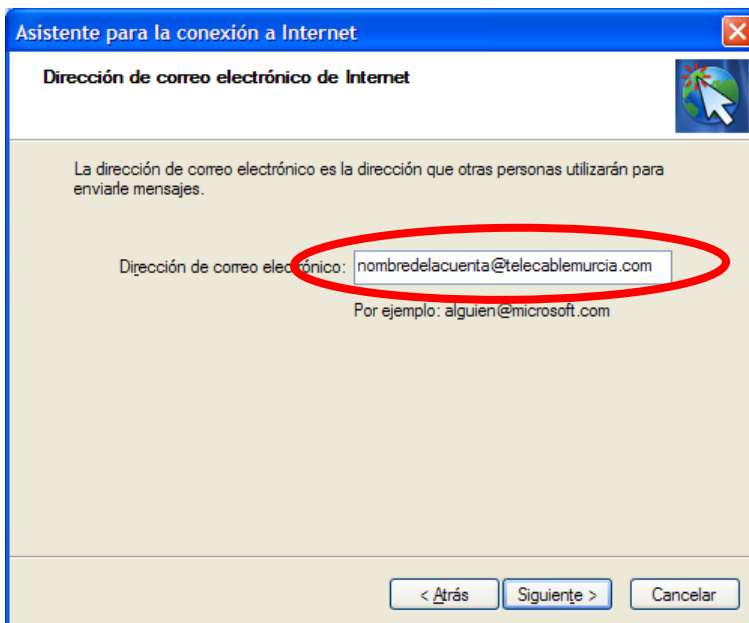
Al enviar correo electrónico, su nombre aparecerá en el campo De del mensaje saliente. Escriba su nombre tal y como desea que aparezca.

Nombre para mostrar:

Por ejemplo: Jorge López

< Atrás Siguiete > Cancelar

Ahora escribimos la cuenta de correo que usted ha solicitado en el formulario seguida de “@telecablemurcia.com”.



Asistente para la conexión a Internet

Dirección de correo electrónico de Internet

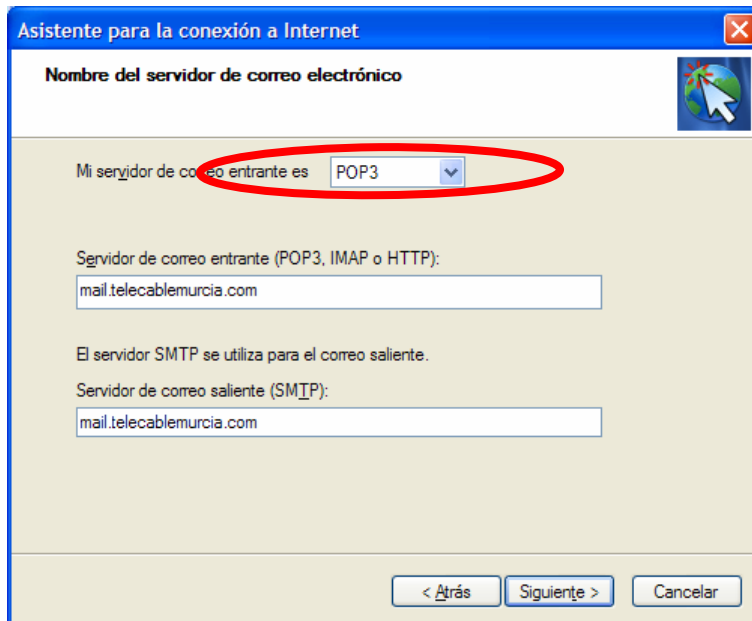
La dirección de correo electrónico es la dirección que otras personas utilizarán para enviarle mensajes.

Dirección de correo electrónico:

Por ejemplo: alguien@microsoft.com

< Atrás Siguiete > Cancelar

En la siguiente ventana seleccione “POP3” como servidor de correo entrante, e introduzca los siguientes datos, y haga clic en siguiente
En servidor de correo entrante escriba “mail.telecablemurcia.com”
En servidor de correo saliente escriba “mail.telecablemurcia.com”



Asistente para la conexión a Internet

Nombre del servidor de correo electrónico

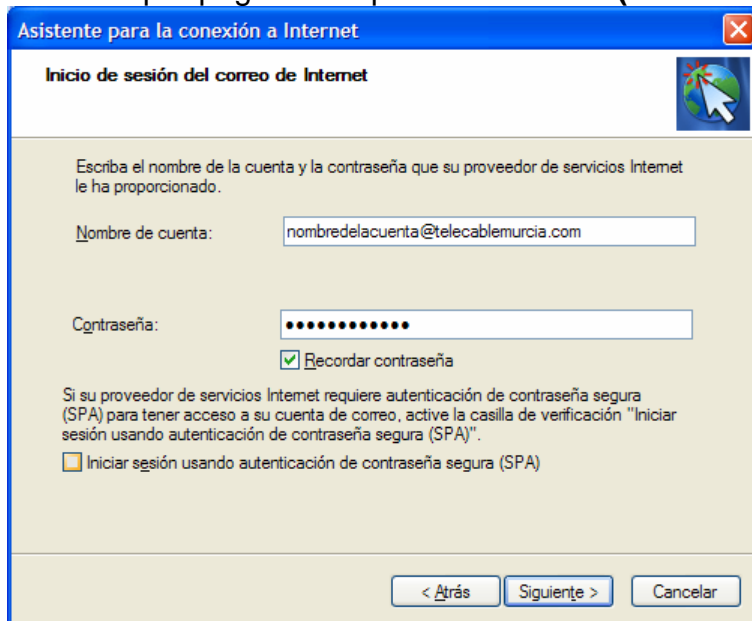
Mi servidor de correo entrante es POP3

Servidor de correo entrante (POP3, IMAP o HTTP):
mail.telecablemurcia.com

El servidor SMTP se utiliza para el correo saliente.
Servidor de correo saliente (SMTP):
mail.telecablemurcia.com

< Atrás Siguiete > Cancelar

Ingrese cuenta de usuario acompañado de “@telecablemurcia.com”, y abajo la contraseña que usted tiene, si no la ha cambiado por defecto es 1234, entrando por página web puede cambiarla (**RECOMENDADO**).



Asistente para la conexión a Internet

Inicio de sesión del correo de Internet

Escriba el nombre de la cuenta y la contraseña que su proveedor de servicios Internet le ha proporcionado.

Nombre de cuenta: nombredelacuenta@telecablemurcia.com

Contraseña:

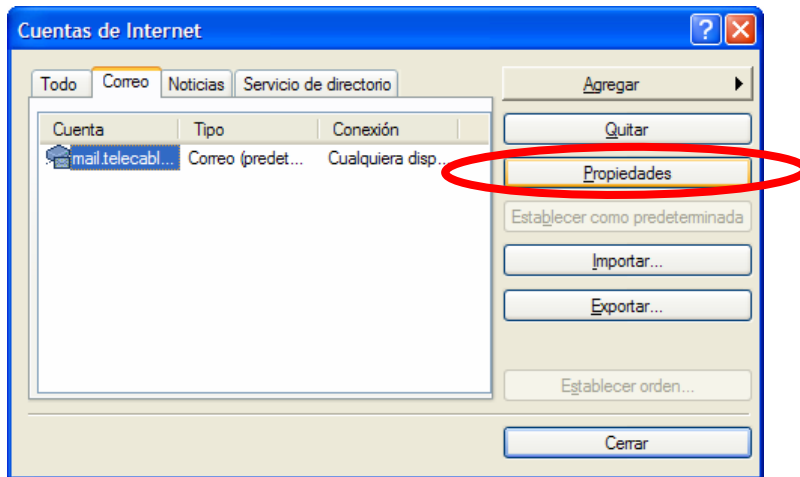
Recordar contraseña

Si su proveedor de servicios Internet requiere autenticación de contraseña segura (SPA) para tener acceso a su cuenta de correo, active la casilla de verificación "Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)".

Iniciar sesión usando autenticación de contraseña segura (SPA)

< Atrás Siguiete > Cancelar

Ya tenemos creada la cuenta de correo, ahora seleccionamos la cuenta y hacemos clic en **“Propiedades”**.



Seleccionamos la pestaña **“Servidores”** y marcamos la casilla **“Mi servidor requiere autenticación”**. Hacemos clic en Aplicar y después en Aceptar.

